

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
COMUNA BRATEIU
CONSILIU LOCAL

HOTARAREA NR. ...13.../2019

Privind aprobarea regulamentului si caietului de sarcini pentru vanzarea la licitatie publica a imobilului din Brateiu nr.44, jud. Sibiu

Consiliul Local al comunei Brateiu intrunit in sedinta ordinara in data de 23 .04.2019

Avand in vedere:

- Hotararea Consiliului Local Brateiu nr. 40/2018 privind stabilirea pretului de vanzare prin licitatie publica a imobilului din Brateiu nr.44
- Raportul de evaluare intocmit de expertii Tiberiu Vasile Baesiu si Maria Alecusan
- Expunerea de motive nr 1256/201 9 intocmit de doamna primar MARIAN ELENA
- -avizul favorabil al Comisiei; Juridice si avizul favorabil al Comisiei pentru agricultura, activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism

In conformitate cu cu prevederile:

- Art.123 alin 1 si 2 din Legea nr215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru eleborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul prevederilor art.36 alin.2 lit.c, art.45 alin.3 din Legea nr.215/2001 privind asministratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTARASTE:

Art. 1 — Se aproba vanzarea la licitatie publica a imobilului aflat in Brateiu nr.44, jud. Sibiu conform regulamentului de licitatie prevaut in anexa nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3 Se aproba modelul de cerere tip- privind inscrierea la licitatie conform anexei nr.3 care face parte integranta din hotarare.

Art4. Se aproba spre constituirea comisiei de evaluare a documentelor depuse de ofertantii pentru organizarea si desfasurarea licitatiilor, in vederea vanzarii imobilului din Brateiunr44, jud. Sibiu, in urmatoarea componenta:

1. BUNDUC DUMITRU-VICEPRIMAR-PRESEDINTE
2. TARNU ALEXANDRA ALINA – SECRETAR – MEMBRU
3. CALDARAR TRAIAN-MEMBRU
4. DUMA ALEXANDRU-MEMBRU
5. ARON SORIN-MEMBRU

Membri supleanti:

1. IERNUTEAN IOAN-MEMBRU
2. PACURAR IOAN-MEMBRU

Art.5 Se aproba constituirea comisiei de solutionare a contestatiilor in vederea vanzarii imobilului din Brateiunr.44, Jud. Sibiu in urmatoarea componenta:

3. STREZA ELENA -PRESEDINTE
4. BALAN CONSTANTIN-MEMBRU
5. FAUR IOSIF-MEMBRU

Membri supleant:

1. TIFRAS GHEORGHE-MEMBRU


Art.6 Prezenta hotarare poate fi atacata in instant de contencios administrativ conform prevederilor legale.

2. Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de catrePrimarul comunei Brateiu, doamna Marian Elena.

Adoptata in Brateiu la data de 23.04.2019

PRESEDINTE DE SEDINTA,

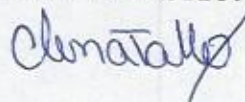
POPA TEODOR SORIN



CONTRASEMENAZA

SECRETAR

TARNU ALEXANDRA ALINA



Regulament de licitație

CAP. I – Dispoziții generale

ART.1.Prezentul Regulament stabilește condițiile pentru vânzarea prin licitație publică a imobilului construcție și teren situat în Brateiu nr.44 jud.Sibiu.

Art. 2. (1) Calitatea de vânzător este recunoscută Consiliului Local Brateiu, în numele comunei Brateiu, pentru bunul imobil din domeniul privat al a comunei Brateiu descris la art.1, asupra caruia exercita un drept de proprietate privata.

(2) Calitatea de cumparator o poate avea orice persoana fizica sau juridica, romana , in conformitate cu dispozițiile prezentului regulament.

Art. 3. - Principiile care stau la baza procedurii de vanzare a imobilului sunt:

- a. transparenta;
- b. eficienta utilizarii fondurilor publice;
- c. proportionalitatea;
- d. tratamentul egal;
- e. libera concurenta.

Art. 4. - (1) Potrivit prezentului regulament vânzarea imobilului se poate face numai prin licitație publica.

, **Art. 5.** - În sensul prezentului regulament, termenii de mai jos se definesc astfel:

- a. **organizatorul vânzării** – Primaria comunei Brateiu, prin structura sa de specialitate, respectiv Comisia de adjudecare numită prin Hotărâre de Consiliul local, prin persoana care conduce ședința de adjudecare – presedintele acesteia, sau persoana desemnata de membrii comisiei de adjudecare, în lipsa președintelui;
- b. **ofertanți** – persoanele fizice sau juridice care fac o oferta calificata in cadrul sedintei de adjudecare, în procedura de licitație publica.

Art. 6. – (1) Vânzarea se face în baza unui contract de vânzare-cumpărare, autentificat notarial, prin care persoana de drept public, numită vânzător, transmite unei alte personae fizice/juridice, numită cumpărător, proprietatea sa asupra unui bun imobil, proprietate privată a unității administrativ-teritorială, în schimbul unui preț.

(2) Taxele ocazionate de autentificarea contractului de vânzare - cumpărare la notar și efectuarea operațiunilor de publicitate imobiliară vor fi suportate de către cumpărător.

CAP. III – Caietul de sarcini.

Art. 13. - Caietul de sarcini va cuprinde urmatoarele:

- a) datele de identificare ale proprietarului;
- b) datele de identificare ale organizatorului licitatiei;
- c) procedura de vanzare aplicata;
- d) data depunerii documentelor de participare la licitatie;
- e) adresa, data si ora de desfasurare a licitatiei organizate pentru vanzarea imobilului
- f) prezentarea imobilului: denumire, adresa, regim juridic, descrierea imobilului, datele si caracteristicile constructive ale acestuia, daca este cazul starea tehnica actuala;
- g) pretul minim de pornire a licitatiei, stabilit prin hotarare a Consiliului Local Brateiu , pe baza valorilor de circulatie ale zonei in care este situat imobilul dar nu mai mic decat cel din raportul de evaluare.
- i) documentele necesare pentru inscrierea la licitatie;
- j) conditiile pe care trebuie sa la indeplineasca ofertantul pentru a fi admis la licitatie (conditiile de calificare);
- k) instructiuni privind modul de desfasurare a procedurii de licitatie;
- l) alte precizari considerate a fi utile pentru ofertanti;
- m) numarul de telefon si/sau de fax si persoana de contact desemnata de organizator, unde se pot obtine relatii despre bunul/bunurile imobile ce fac obiectul vanzarii.

Capitolul V - Anunțul publicitar

Art. 14. (1) Promovarea pe piață a ofertei de vânzare a imobilului se va face pe plan local prin publicare unui anunț în 2 ziare locale sau naționale, prin publicare se site-ul oficial al autorității locale organizatoare și prin afișare la sediul Primăriei comunei Brateiu a unui anunț publicitar, în vederea înștiințării persoanelor interesate de oferta de vânzare a comunei Brateiu.

(2) Anuntul privind organizarea licitatiei se va publica cu cel putin 30 de zile inainte de data stabilita pentru desfasurarea acesteia.

(3) Data pentru desfasurarea licitatiei este de 14.06.2019, ora 10,00.

(4) Ultima zi pentru depunerea dosarelor este data de 13 iunie.

Art. 15. Continutul anuntului licitatiei este urmatorul:

- denumirea si sediul organizatorului licitatiei, numar de telefon/fax;
- obiectul licitatiei, adresa imobilului;
- data, ora limita si locul de depunere a documentelor de participare la licitatie;
- locul de unde se poate obtine Caietul de sarcini;
- data, ora si locul desfasurarii licitatiei.

Capitolul VI - Comisia de adjudecare

Art. 16. - Comisia de adjudecare va asigura organizarea licitației și desfășurarea acesteia în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și a dispozițiilor legale incidente.

Art. 17. - (1) Comisia de adjudecare este alcătuită din membri nominalizată prin HCL.

(2) Comisia de adjudecare va fi alcătuită dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5, după cum urmează:

-președinte;

- secretar;

- membrii

- în absența președintelui membrii desemnează noul președinte, după completarea comisiei cu membrii supleanți.

Art. 18. - (1) Membrii comisiei de licitație au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

(2) Persoanele desemnate să facă parte din comisia de adjudecare sunt obligate să dea în prealabil o declarație privind compatibilitatea, imparțialitatea și obligația de păstrare a confidențialității în raport cu calitatea de membru al comisiei de adjudecare, declarații care se vor păstra la dosarul licitației.

Art. 19. - Comisia de adjudecare va avea, în principal, următoarele atribuții:

- întocmirea și transmiterea anunțului publicitar;

- verificarea documentelor de participare la licitație a ofertanților;

- întocmirea listei cu ofertanții acceptați;

- desfășurarea ședinței de licitație;

- întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor de licitație;

- desemnarea câștigătorului licitației;

- emiterea hotărârii de adjudecare.

- analizarea contestațiilor depuse și soluționarea acestora.

Art. 20. - Comisia de adjudecare va lucra în prezența majorității membrilor săi, iar documentele vor fi adoptate cu votul majorității membrilor săi.

Capitolul VII - Documentele licitației

Art. 21. - Documentele licitației sunt următoarele:

- Hotărârea Consiliului Local Brateiu pentru aprobarea vânzării și procedura de vânzare;

- Anunțul privind organizarea licitației publice;

- Caietul de sarcini;

- Cererea - tip de înscriere la licitație;

- Procesul-verbal al licitației;

- Hotărârea de adjudecare a licitației;

- Identificarea topografică a imobilului;

- Dosarul de participare la licitație al fiecărui ofertant;

- Declarațiile privind incompatibilitatea, imparțialitatea și obligația de păstrare a confidențialității;

- Comunicările către ofertanți,

- Hotărârile de soluționare a contestațiilor, dacă este cazul.

Art. 22 - (1) Procesul-verbal al licitației se întocmește în timpul ședinței de licitație de către secretarul comisiei și va cuprinde date cu privire la obiectul licitației, componența comisiei de adjudecare, datele de identificare ale ofertanților, modul de desfășurare a licitației, inclusiv opiniile motivate ale majorității respectiv minorității membrilor comisiei.

(2) Procesul-verbal va fi semnat de membrii comisiei și de ofertanții prezenți la licitație și se înregistrează în registrul de corespondență imediat după încheierea licitației.

(3) Actul de adjudecare se încheie în trei exemplare originale și se semnează de comisia de adjudecare. Un exemplar se păstrează la dosarul licitației, un exemplar se înmânează câștigătorului și un exemplar se înmânează notarului în vederea întocmirii, în formă autentică, a contractului de vânzare-cumpărare.

licitație publică, de către comisia de adjudecare se vor păstra de către organizatorul licitației într-un dosar al licitației, care se va întocmi pentru fiecare licitație în parte.

Capitolul VIII - Depunerea documentelor și achitarea taxelor

Art. 24. - Taxa de participare la licitație se va stabili astfel încât să se acopere cheltuielile ocazionate de organizarea procedurii și va fi inclusă în anunțul privind organizarea licitației.

Art. 25. - Garanția de participare la licitație este în cuantum de 10% din prețul de pornire al licitației.

Art. 26. - (1) Taxa și garanția de participare se vor achita cu chitanță sau ordin de plată vizat de bancă până la data limită de depunere a cererii de înscriere la licitație.

(2) Ofertanților necâștigători li se va restitui, în baza unei cereri, garanția de participare la licitație.

(3) Ofertantul va pierde garanția de participare la licitație, dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.

(4) Garanția de participare a ofertantului câștigător face parte din prețul bunului adjudecat.

Art. 27. - (1) Cererea-tip de înscriere la licitație va cuprinde următoarele elemente:

- datele de identificare a ofertantului, persoana fizică și /sau persoana juridică;

- datele de identificare a bunului pentru care se solicită înscrierea la licitație;

(2) Cererea de înscriere la licitație va fi însoțită de următoarele documente, care vor constitui dosarul de participare la licitație:

- buletinul/cartea de identitate persoanei participante (copie) pentru ofertanți persoane fizice;

-certificatul de înregistrare al societății, la Oficiul Registrul Comerțului (codul unic de înregistrare și anexa) pentru persoanele juridice sau autorizația de funcționare pentru persoane fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative;

actul constitutiv al societății comerciale;

-ultimul bilanț vizat;

-ultima balanță întocmită;

-imputernicirea reprezentantului ofertantului pentru participarea la licitație;

-certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul general consolidat și către bugetul local valabile la data deschiderii ofertelor;

-alte documente relevante pe care le consideră necesare.

Art. 28. - Toate documentele prevazute la art. 27. depuse de persoanele fizice sau juridice române vor fi prezentate in copii cu mentiunea „conform cu originalul”, semnate si stampilate de un reprezentant legal al ofertantului.

Art. 29. - Criteriile de calificare a ofertantilor constau in prezentarea documentelor prevazute la art. 27 si indeplinirea conditiilor de calificare precizate in Caietul de sarcini.

Art. 30. - (1) Comisia de adjudecare va analiza, in cadrul sedintei de licitatie, documentele depuse si va intocmi un proces-verbal in care se va mentiona rezultatul analizei, semnat de membrii comisiei de adjudecare.

(2) Vor fi descalificati pentru participarea la licitatie ofertantii care nu îndeplinesc conditiile cerute in dosarul de prezentare al licitatiei.

Capitolul IX - Desfășurarea licitației publice, procedura licitației publice

Art.31 () Procedura care se aplica pentru vanzarea bunului imobil teren cu Casa specialistului apartinand domeniului privat al comunei Brateiu este cea a licitatiei publice .

Art.32. - (1) Pentru desfasurarea procedurii licitatiei publice deschise cu strigare este necesar sa se calibreze cel putin un ofertant, care să ofere cel puțin prețul de pornire stabilit prin HCL pe baza raportului de evaluare.

(2) In cazul in care la sedinta de licitatie nu s-a prezentat nici un ofertant sau in cazul in care nici unul dintre ei nu a oferit cel puțin pretul minim de pornire, licitatia se va repeta, sens in care se va incheia un proces verbal de constatare.

Art.33. - (1) Repetarea licitatiei se va face dupa trecerea a cel puțin 45 de zile de la data precedentei.

(2) Daca nici la acest termen nu se prezinta cel puțin un ofertant si nu se ofera cel puțin pretul minim de pornire, se va incheia procesul-verbal de constatare si licitatia se va relua dupa cel puțin 45 de zile.

(3) In cazul in care nici la al treilea termen nu se ofera cel puțin pretul minim de pornire, bunul imobil se considera retras de la vanzare, incheindu-se proces-verbal de constatare.

(4) Declansarea unei noi proceduri de vanzare a bunului va fi aprobata prin hotarare adoptata in acest sens de Consiliul Local Brateiu.

Art.34. - Dupa adjudecarea bunului in favoarea unuia dintre licitanti, castigatorul va fi anuntat de catre licitator, iar sedinta de licitatie va fi declarata inchisa. Se va incheia procesul-verbal al licitatiei, care se va semna de catre membrii comisiei de adjudecare si de participanti si care va sta la baza intocmirii actului de adjudecare.

Art.35. - Dupa adjudecarea bunului in favoarea unuia dintre licitanti, castigatorul va fi anuntat de catre licitator, iar sedinta de licitatie va fi declarata inchisa. Se va incheia procesul-verbal al licitatiei, care se va semna de catre membrii comisiei de adjudecare si de participanti si care va sta la baza intocmirii actului de adjudecare.

Capitolul X - Contestații

Art.37. - Impotriva modului de desfasurare a licitatiei, respectiv a hotărârii de adjudecare, participantii pot formula contestatii care se depun la sediul Primariei comunei Brateiu, în condițiile stabilite de Legea in vigoare privind contenciosul administrativ, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul XI – Dispoziții finale

Art.37. - Castigatorul licitatiei este obligat sa semneze contractul de vanzare cumparare, in forma autentica, in termen de maximum 30 zile de la data adjudecarii licitatiei.

Art.38. - In cazul in care termenele prevăzute în prezentul Regulament se împlinesc într-o zi nelucratoare, acesta se prelungește pentru prima zi lucratoare următoare.

Art.39. - Procesele-verbale impreuna cu documentatiile licitatiei se vor pastra cu caracter permanent in arhiva Primăriei comunei Brateiu.

Art.40. - Cu aplicarea prezentului Regulament se însărcinează Comisia de adjudecare desemnată prin HCL Brateiu.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

POPA TEODOR SORIN



CONTRASEMENAZA

SECRETAR

TARNU ALEXANDRA ALINA

CAIET DE SARCINI

Privind vanzarea prin licitatie publica a unui imobil teren cu constructii situat in comuna Brateiu ,str.Principala nr.513 ,propietate a Primariei Brateiu jud.SIBIU

CAP.I DATE DE IDENTIFICARE A PROPIETARULUI SI A ORGANIZATORULUI LICITATIEI :

PROPIETAR:

- Comuna Brateiu CIF4406282 domeniu privat.

Primaria Brateiu ,jud. Sibiu

Str.Principala nr.513

Telefon :0269-863101

Fax :0269-863056

e-mail :primaria.brteiu@gmail.com

ORGANIZATORUL LICITATIEI:

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRATEIU

CAP.II OBIECTUL LICITATIEI;DESCRIEREA SI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE URMEA SA FIE VANDUT

Obiectul procedurii de licitatie il constituie:imobilul situat in comuna Brateiu ,str.Principala nr.44 ,jud.Sibiu

Teren intravilan, având suprafața de 1.131 mp conform documentelor de proprietate, cu deschidere la strada 13 m.l.

Constructia C1, cu regim de inaltime S+P:

Suprafață utilă S = 31,5 mp.
Suprafață construită S = 44 mp.
Suprafață utilă P = 101,94 mp.
Suprafață construită P = 133,39 mp.
Suprafață construită magazie = 12,92 mp
Suprafață construită grajd = 35,04 mp.
Suprafață construită garaj = 73,66, mp

Accesul la proprietate se face direct din calea publica. Nr. Carte Funciară: 100908 Brateiu ; Nr. Top teren:100908; Nr. Cadastral teren: -----; Nr. Cadastral clădire: C1; Nr. Top clădire: 100908;

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate - drept real principal:

- Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1, conform inch.15373 / 05.08.2015, **asupra teren si constructie**, hotararea nr.14/2001, emis de Consiliul local al comunei Brateiu, in favoarea lui **Comuna Brateiu** CIF4406282 domeniu privat.

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate - drept real accesoriu:

- Nu sunt.

Înscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturile reale de garanție si sarcini:

- Nu sunt.

. Descrierea constructiilor:

Constructia: C1 – 2 camere renovate si 2 nerenovate.

- Fundația din caramida.
- Zidariaie portanta longitudinala si transversala din blocuri ceramice.
- Planseu din scandura, pardosele de lemn, ciment si parchet.
- Șarpanta va fi realizata din lemn, pentru invelitoare din tigla.
- Tamplarie din PVC cu geam termopan.
- Finisaje exterioare: tencuieli si zugraveli simple, termosistem;
- Instalatii electrice monofazate functionale cu aparataje;

- Instalatii sanitare: existente in baie si bucatarie;
- Starea generala a constructiei: bună;
- Concluzie: aspectul general al imobilului, acceptabil.

Detalii despre interior – 2 camere renovate si 2 nerenovate:

- Finisaje: cu pereți tencuiți văluriti și zugrăviți in culori lavabila, pardoseli din parchet, cu gresie in baie, parchet in camere, bucatarie gresie.
- Tamplaria: interioara este din lemn. Usa de la intrare este din lemn.
- Instalatii: încălzirea se realizeaza cu ajutorul centralei termice pe gaz-1991.
- Instalatiile sanitare sunt intr-o conditie bună – dusul, wc-ul si chiuveta, schimbate recent.
- Starea finisajelor: acceptabilă;
- Concluzie:

1) Aspectul pentru 2 camere, bucatarie, baie si camara, la interior – buna.

2) Aspectul pentru 2 camere neamenajate, la interior – inacceptabil.

3) Anexele pe care sa se darama se observa din pozele Raportului de evaluare.

Performantele energetice ale imobilului analizat:

- Cladirea nu a fost evaluata de personal autorizat, din punct de vedere al performantei energetice;
- Imobilul este ocupat in prezent de chiriasul Heves Remus cu familia ,care precizeaza ca toate imbunatatirile au fost realizate de el in regie proprie cu materiale cumparate de el si cu pretentia ca in caz ca nu castiga licitatie sa fie despagubit pentru investitia realizata.

CAP.III PROCEDURA APLICATA

Procedura aplicata pentru licitatie publica in vederea vanzarii imobilului:inscris in Extras Carte Funciara nr. 100908 Brateiu (C.F. vechi ----) cu nr. de cerere: ----/05.08.2015;

- Nr. Top teren: 100908;
- Nr. Cadastral teren: -----;
- Nr. Cadastral clădire: C1;
- Nr. Top clădire: 100908;

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate - drept real principal:

- Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1, conform inch.15373 / 05.08.2015, **asupra teren si constructie**, hotararea nr.14/2001, emis de Consiliul local al comunei Brateiu, in favoarea lui **Comuna Brateiu** CIF4406282 domeniu privat.

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate - drept real accesoriu: - Nu sunt.

Înscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturile reale de garanție si sarcini:

- Nu sunt.

= va fi licitatie publica cu oferta in plic inchis.

CAP.IV.VIZITAREA AMPLASAMENTULUI

Persoanele interesate sa participe la licitatie li se recomanda sa viziteze amplasamentul imprejurimile acestuia si sa obtina pntru ele insele ,pe proprie raspundere orice alte informatii.

CAP.V.MOTIVATIA VANZARII

A fost stabilita in urma hotararii CONSILIULUI LOCAL NR.40/29.11.2019

CAP.VI.PRETUL DE PORNIRE A LICITATIEI SI GARANTII

Petul de pornire este 190.400 lei ,fara TVA ,echivalent 40000 EUR (la cursul 4,76 lei/eur)stabilit in CONSILIUL LOCAL BRATEIU

Taxa de participare este de 200 de lei .Stabilita in CONSILIUL LOCAL , CARE SE RESTITUIE IN CAZ DE NEREUSITA IN TERMEN DE 3 ZILE.

Caietul de sarcini costa 50 LEI.

Pasul la licitatie este de 200 de euro.

CAP.VII CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire va fi pretul cel mai mare oferit .

CAP.VIII.CONDITII DE PARTICIPARE

Participarea la licitatie cu oferta in plic inchis este permisa persoanelor fizice romane si persoanelor juridice romane legal constituite.

CAP.IX CONDITII DE CALIFICARE

Sunt considerati ofertanti calificati cei care indeplinesc urmatoarele conditii:

- Nu sunt in pragul falimentului;
- Si-au indeplinit la zi toate obligatile de plata eligibile aimpozitelor si taxelor locale;
- Si-au achitat taxa de participare.

CAP.X. DOCUMENTE DE PARTICIPARE

Pentru persoanele fizice:

- Copia actul de identitate
- ; - Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Primăriei comunei Brateiu care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al Comunei Brateiu, dacă este cazul;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Declarație pe propria răspundere că nu sunt în litigiu cu următoarele: Comuna Brateiu sau Consiliul Local al Comunei Brateiu
- . - copie după chitanțele care atestă plata caietului de sarcini, a taxei de participare și a garanției de participare;

Pentru persoanele juridice:

- copie a statutului și certificatului de înregistrare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Primăria comunei Brateiu, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al , dacă este cazul;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau al organizației, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Declarație pe propria răspundere că nu sunt în litigiu cu următoarele: Comuna Brateiu sau Consiliul Local al Comunei Brateiu
- . - copia dovezii plății garanției de participare la licitație, a caietului de sarcini și a taxei de participare la licitație.

=cerere de inscriere la licitatie (ANEXA 3)

CAP.X PARTICIPAREA LA PROCEDURA DE LICITATIE

Numarul de participant este nelimitat.

CAP.XI DEPUNEREA OFERTELOR

Depunerea ofertelor se face in plic inchis la sediul organizatorului si data si ora stabilita de organizator in anuntul publicitar, dupa aceasta data nu se mai primesc plicuri ale ofertantilor.

CAP.XII LANSAREA ANUNTULUI PUBLICITAR

Se face de catre comisia stabilita in CONSILIUL LOCAL BRATEIU conform datei si porcedurii stabilite prin HOTARIREA CL NR 13/2019.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

POPA TEODOR SORIN



CONTRASEMENAZA

SECRETAR

TARNU ALEXANDRA ALINA

Alina Tarnu

Participant la licitație _____

(denumirea/numele/adresă, datele de identificare)

CERERE

Subsemnatul, _____, cod fiscal/CNP _____ prin prezenta solicit restituirea garanției de participare la licitația privind (denumirea licitației) _____, garanție în valoare de _____ lei, achitată cu OP/chitanță cu nr. _____ din _____.

Restituirea se va face în contul cu nr. _____, deschis la (banca) _____.

Data

Semnătura

PRESEDINTE DE SEDINTA,

POPA TEODOR SORIN



CONTRASEMENAZA

SECRETAR

TARNU ALEXANDRA ALINA

